中南林业科技大学教材出版审核申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | | | | | 所在学院 |  | | |
| 编写人员信息 | 姓名  （所有编写人员） | 年龄 | 职称 | 工作单位 | | 电话 | 承担编写内容、字数 | | 学院审核结论  （通过/不通过） |
|  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  |
| 教材内容信息 | 教材类型  （新编/修订） | 对应课程名称 | | 课程代码 | 字数  （万） | 拟出版时间 | 意向出版单位 | 已获批规划及获奖情况 | 学院审核结论  （通过/重新送审/不予通过） |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 教材作者承诺 | 本人承诺，本教材所有编写人员均符合国家相关文件规定与要求。本教材内容政治方向正确，价值导向守正科学，没有知识产权争议。若填报失实或违反有关规定，本人愿承担所有责任。  第一主编（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 教材编写人员审核 | （由学院党委领导教材工作小组进行审核。依据学校《本科生教材管理办法》（中南林发﹝2023﹞39号）的相关要求，重点审核教材编写人员的政治立场、学术功底、师德师风等方面。非本单位的编写人员应由对方单位党委审核）  院党委书记（签字）：  （院党委章）  年 月 日 | | | | | | | | |
| 教材内容审核 | （由学院组织专家审核。依据学校《本科生教材管理办法》（中南林发﹝2023﹞39号）的相关要求，重点审核教材书稿的政治方向和价值导向，以及内容的科学性、先进性和适用性）  审核专家（签字）：    年 月 日 | | | | | | | | |

注：本表请双面打印，可附页，一式两份，学院留存一份，提交教材科备案一份。